

Aktualnie, dla jednego z naszych Klientów w związku z rozwojem struktur poszukujemy osób do pracy na stanowisku:

Specjalista ds. Obsługi Klienta Zagranicznego

Miejsce pracy: Lublin

Zakres obowiązków:

- Bieżąca obsługa klientów zagranicznych w języku niemieckim;
- Obsługa tylko połączeń przychodzących;
- Udzielanie klientom pełnych informacji odnośnie produktów i usług;
- Udzielanie klientom wsparcia w zakresie zgłoszonych problemów technicznych;
- Dbanie o wysoki standard obsługi klienta.

Wymagania:

- Dobra znajomość języka niemieckiego w mowie i piśmie;
- Dodatkowym atutem będzie doświadczenie w obsłudze klienta;
- Wykształcenie min. średnie;
- Bardzo dobra znajomość MS Office;
- Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, umiejętności interpersonalne;
- **Gotowość do pracy w Lublinie.**

Nasz Klient oferuje:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę - podpisywaną bezpośrednio z firmą, dla której prowadzona jest rekrutacja;
- Atrakcyjne wynagrodzenie (część stała i premia);
- Pracę na pełen etat w systemie zmianowym - możliwość połączenia pracy w innymi aktywnościami;
- Pracę od poniedziałku do piątku i co drugą sobotę;
Możliwość pracy w dużej międzynarodowej firmie w nowoczesnym biurcu;
- Wsparcie w relokacji i dofinansowanie do mieszkania, dla osób zmieniających miejsce zamieszkania;
- Bogaty pakiet socjalny (prywatna opieka medyczna, pakiet sportowy, dodatkowe ubezpieczenie);
- Szkolenia techniczne oraz szkolenia tzw. kompetencji miękkich;
- Szkolenia językowe.

Oferta dotyczy pracy stałej.



Adecco Poland (Agencja Zatrudnienia nr 364)

Osoba prowadząca rekrutację: **Beata Okoń**

Telefon: 723 193 100

E-mail: beata.okon@adecco.com