

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	Pomocnik ogrodnika
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	6113
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	- Koszenie trawników, dbanie o teren zielony (grabienie, usuwanie szkód po burzy, prace porządkowe), pomoc przy budowie ogrodzeń
Liczba etatów:	1
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Niemcy

**DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ**

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	Nadji Schvartz
Adres:	ul. Am Kurpark 1, 04924 Bad Liebenwerda, Niemcy, tel.: 0049
Kraj:	Niemcy
Telefon (z kodem kraju):	0049 DE
Fax:	
E-mail:	
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej <sup>1</sup> :	Przedsiębiorstwo zajmujące się pielęgnacją terenów zielonych (również w pasie drogowym)

**MIEJSCE PRACY<sup>ii</sup>**

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	siedziba główna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	
Nazwa firmy:	Nadji Schvartz
Adres:	ul. Am Kurpark 1, 04924 Bad Liebenwerda, Niemcy, tel.: 0049
Kraj:	Niemcy

**WYMAGANIA**

Wykształcenie:	zasadnicze zawodowe	inne	Ogrodnik
Doświadczenie zawodowe:			
Znajomość języków:	Język	Poziom	
	1. niemiecki	1. dobry w mowie dobry w piśmie	
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):	prawo jazdy kat B		
Inne istotne wymagania:	Wymagana komunikatywna znajomość języka niemieckiego oraz prawo jazdy kat. B. Umiejętność pracy zespołowej. Dodatkowym atutem będzie umiejętność posługiwania się piłą łańcuchową.		

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA**

Wysokość pensji brutto:	10,00		
Wysokość pensji netto:			
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro		
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką godzinową		
Premie:			
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	U pracodawcy nie obowiązuje układ zbiorowy. Pracodawca pomaga znaleźć zakwaterowanie- w przypadku prac wyjazdowych przejazd z siedziby głównej firmy a zakwaterowanie zapewnione na koszt pracodawcy.		
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	Nadji Schvartz		
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę		
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełen etat		
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	nieokreślony	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):	
Liczba godzin tygodniowo:	40,00		
Zmiany i praca w dni wolne:	-		
Data rozpoczęcia:	2018-03-15		
Inne informacje:	Możliwe prace po za siedzibą firmy.		

### SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV w wersji tabelarycznej oraz list motywacyjny
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	niemiecki
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do pracodawcy
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	Pocztą tradycyjną.
Dane teled adresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	Nadji Schvartz Herr Nadji Schvartz Am Kurpark 1 04924 Bad Liebenwerda Brandenburg Deutschland

### DODATKOWE INFORMACJE

### WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2018-02-21
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	2018-06-30

**Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.**

#### UWAGA:

- Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.
- Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.
- Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom

EURES (Europejskie Służby Zatrudnienia) to sieć współpracy pomiędzy Komisją Europejską, Publicznymi Służbami Zatrudnienia krajów UE/ EOG oraz innych organizacji partnerskich, w celu dostarczania informacji, usług pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego dla pracodawców i pracowników chcących skorzystać z zasady wolnego przepływu osób

zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

<sup>i</sup>Informacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

<sup>ii</sup>Miejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.